



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA I LA FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Barcelona, 6 d'octubre de 2009

REUNITS

D'una part, el Sr. Manuel Bustos Garrido, en nom i representació de la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC), amb domicili a Barcelona, Via Laietana, número 33, 6è 1^a, i amb C.I.F número G-08797771, en qualitat de President.

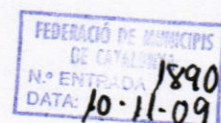
I de l'altra, el Sr. Joaquim Olivé Duran, en nom i representació de la Fundació Politècnica de Catalunya (en endavant FPC), amb domicili a Barcelona, carrer Badajoz, número 73, i amb C.I.F número G-60664000, en qualitat de director.

Ambdues parts es consideren amb la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni i a tal efecte,

MANIFESTEN

Que l'FMC en les seves funcions de cooperació i assistència als municipis està interessada en donar suport a personal tècnic i professionals dels municipis per a que puguin accedir a la formació en temes de tecnologia, medi ambient, gestió i organització, qualitat i formació en prevenció de riscos laborals.

Que l'FPC, com a entitat vinculada a la Universitat Politècnica de Catalunya, té com a objectiu principal fomentar i promoure activitats de formació permanent, per millorar la vàlua dels professionals i les empreses públiques i privades. Aquestes activitats es porten a terme per mitjà de programes d'estudi i formació permanent, potenciant la cooperació de les administracions, les empreses i els sectors econòmics i socials.



En aquest sentit, l'FMC va sol·licitar a l'FPC l'elaboració d'una proposta de realització de cursos de tecnologia, medi ambient, gestió i organització, qualitat i prevenció de riscos laborals.

Realitzada la proposta per part de l'FPC i essent aquesta valorada positivament i acceptada per part de l'FMC, ambdues parts

CONVENEN

Primer: Objecte del Conveni

El present conveni té per objecte la col·laboració d'ambdues institucions per fer possible l'organització i celebració de cinc cursos tecnològics, un curs de medi ambient i cinc cursos de gestió i organització, adreçats a personal tècnic i professionals de l'administració pública dels municipis i consells comarcals que formen part de l'FMC, en les següents temàtiques:

- Violència de gènere
- Administració electrònica
- Gestió local
- Contractació electrònica
- L'externalització dels serveis: outsourcing
- Joventut i participació
- Tramitació en línia: formularis web (dues edicions)
- La promoció econòmica de la ciutat
- Ciutat i territori a l'era de la globalització i de la societat de la informació
- Gestió del soroll i les vibracions als municipis

Segon: Aproximació als continguts dels seminaris

Per al desenvolupament del present conveni, l'FPC es compromet a organitzar i impartir els cursos formatius que consten en l'annex 1.

Tercer: Calendari i temporització del programa

El calendari i temporització previstos són:

CURSOS I SEMINARIS	DATES REALITZACIÓ	HORARI	DURADA CURS
Violència de Gènere	28 i 30 set, 5 i 7 octubre	9.30 a 14.30h	20
Administració Electrònica	29 set, 1, 6, 8 oct.	9.30 a 14.30h	20
Gestió Local	19,22,29 oct.	10.00 a 14.00h	12
Contractació Electrònica	20, 21, 27 oct.	10.00 a 14.00h	12
L'externalització dels serveis: outsourcing	2, 4 nov.	9.30 a 14.30h	10

Joventut i Participació	10 i 12 nov.	9.30 a 14.30h	10
La tramitació en línia: formularis web	9,11,16,18 nov.	9.30 a 14.30h	20
La promoció econòmica de la ciutat	17, 19, 24, 26 nov.	9.30 a 14.30h	20
Ciutat i territori a l'era de la globalització i de la societat de la informació	23,25,30 nov. i 2 des.	10.00 a 14.00h	16
La tramitació en línia: formularis web	1,3,9,11 desembre	9.30 a 14.30h	20
Gestió del soroll i les vibracions als municipis	9, 11, 15 i 17 des.	10.00 a 14.00h	16

Quart: Pressupost i condicions de pagament

El pressupost per l'organització, la coordinació i la impartició de cada un dels cursos és el següent:

- Violència de Gènere: 4.550€
- Administració Electrònica: 5.250€
- Gestió Local: 2.950€
- La contractació electrònica: 2.750€
- L'externalització dels serveis: outsourcing: 2.850€
- Joventut i Participació: 3.450€
- La tramitació en línia: formularis web: 4.050€/edició
- La promoció econòmica de la ciutat: 5.350€
- Ciutat i territori a l'era de la globalització i de la societat de la informació: 4.100€
- Gestió del soroll i les vibracions als municipis: 4.400€

Aquest pressupost contempla un màxim de 30 persones per curs, 25 persones en el cas dels cursos de l'Àrea de Tecnologia, doncs impliquen l'ús d'aules informàtiques.

El pressupost inclou les aules (teòriques i/o pràctiques) a les instal·lacions de l'FPC, la documentació i el servei de coffee-break que s'oferirà als assistents. Els cursos de l'Àrea de Medi Ambient, s'impartiran en les instal·lacions del Parc Central del Vallès a Sabadell.

En tots els casos, les condicions de pagament són les següents:

L'FPC emetrà una factura a l'FMC per l'import total de cada un dels cursos, un cop finalitzat el mateix i amb venciment a 30 dies.

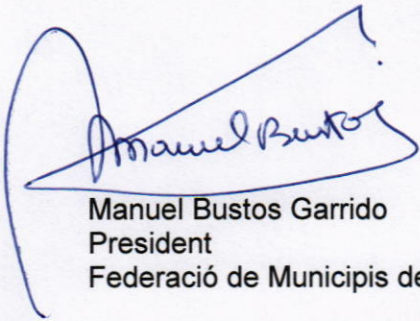
Cinquè: Vigència

El present conveni entrarà en vigor el mateix dia de la seva signatura i tindrà vigència fins a la finalització del darrer curs, podent-se prorrogar o renovar pel termini i condicions que, de comú acord, les parts pactin expressament.

Sisè: Marc legal

El present conveni té naturalesa administrativa, regint en la seva interpretació i desenvolupament el règim jurídic-administratiu amb expressa submissió de les parts a la Jurisdicció Contenciós- Administrativa.

En prova de conformitat, signen ambdues parts, per triplicat, en el lloc i data assenyalats a l'inici.



Manuel Bustos Garrido
President
Federació de Municipis de Catalunya



Joaquim Olivé Duran
Director
Fundació Politècnica de Catalunya

ANNEX 1

Continguts aproximats dels cursos formatius organitzats per la FPC per a la FMC



Violència de gènere. estratègies per garantir la seguretat de les persones

1. Conèixer les dimensions psico-socials del fenomen de la violència en les seves diferents vessants: aspectes socio-culturals, psicològics, demogràfics, valors, rol, personalitat,...
2. Aspectes legals.
3. Recursos psicossocials a la comunitat.
4. Conèixer de quins de protocols d'actuació específic disposem davant les diferents realitats de violència envers els altres

L'Administració electrònica

0. Introducció a l'administració electrònica

- a) Motivació
- b) Convergència cap al model web 2.0
- c) Requeriments de l'Administració 2.0

1. Sistemes Signatura Electrònica

- a) Agència Catalana de Certificació

2. Sistemes d'informació. Re-enginyeria de processos

- a) Nocions bàsiques
- b) Els models de gestió i l'enfocament basat en processos
- c) L'enfocament basat en processos com a principi de gestió
- d) Enfocament basat en processos ISO 9001-2000 i EFQM
- e) Gestió de processos
 - i) La identificació i la seqüència dels processos
 - ii) La descripció dels processos
 - iii) El seguiment i la mesura dels processos
 - iv) La millora dels processos
 - v) Relació amb els criteris del model EFQM

- f) La gestió basada en processos per a l'assoliment d'objectius
- g) Suport documental dels sistemes amb enfocament basat en processos
- h) Casos pràctics
- i) Conclusions

3. Protecció de Dades

- a) Llei Orgànica de Protecció de Dades
- b) Adequació dels ens locals a la LOPD
- b) Casos pràctics
- c) Agència Catalana de Protecció de Dades

4. Acords de nivell de servei (SLA)

- a) Visió General
- b) Introducció i Objectius
- c) Procés
- d) Control de procés
- e) Casos pràctics

5. Plataformes telemàtiques: software lliure i propietari

Gestió local

1. La gestió del deute

- Aspectes jurídics de l'endeutament a l'Administració Local
- Concurrència a l'hora de demanar ofertes per a nous préstecs
- Oberts al canvi: minimitzar costos o maximitzar la rendibilitat

2. El projecte de llei de contractes del sector públic

- El Projecte de Llei de Contractes del Sector Públic: aspectes generals i objectius.
- Tipologia de contractes: en especial el contracte de col·laboració públic- privat.
- Els contractes subjectes a regulació harmonitzada.
- La preparació del contracte.
- Les parts en el contracte. El perfil del contractant.
- La selecció del contractista i l'adjudicació dels contractes.
- El recurs especial en matèria de contractació.
- La racionalització en la contractació.
- Efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.
- La contractació electrònica.
- Normes específiques de contractació en les entitats locals

La contractació electrònica

1. Fórmules de contractació electrònica. El sector públic. Mercats d' *e-procurement*
2. Normativa: Lleis sobre Firma electrònica, Comerç Electrònic i Factures electròniques. Plecs de clàusules més usuals
3. Anàlisi econòmica de les contractacions. Reducció de despeses. Millora en l'eficiència de l' administració
4. Desenvolupament en àrees de gestió. Organització. Processos. Fluxos documentals
5. Exemples de la plataforma SAP
6. Casos d'estudi. Espanya i Europa

L'externalització dels serveis: outsourcing

1. Descentralització i externalització de la gestió dels serveis públics locals
2. Experiències d'externalització de serveis públics locals a la UE
3. Financiació d'infraestructures públiques mitjançant iniciativa privada
4. Incidències en la comptabilitat i auditoria de l'outsourcing
5. Consolidació de comptes
6. Control de la qualitat del servei

Joventut i Participació

- 1.- Introducció al concepte de participació juvenil
 - Anàlisi del concepte de la participació i de les seves dimensions en les polítiques de joventut.
- 2.- La participació en la societat del coneixement:
 - Contextualització espai/temps de la participació juvenil. Marc de foment de la participació juvenil.
- 3.- La creació de processos locals de la participació jove
 - Formes i característiques dels processos locals de participació jove: objectius, les fases d'intervenció, els participants, l'estructura organitzativa, la combinació de mecanismes de participació, etc.
- 4.- Educar per a la participació
 - La dimensió educativa dels processos participatiu: rols dels agents que hi intervenen.
- 5.- Recursos per a la participació juvenil
 - Marc legal, bibliografia, estudis, experiències, etc.
- 6.- Cas pràctic

La tramitació en línia: formularis web (2 edicions)

1. Orientació al ciutadà a través de les pàgines web. Instruments d'interrelació i nivells de tramitació electrònica.
2. La dimensió externa de la tramitació electrònica. Disseny i implementació de formularis web orientats als diferents col·lectius de ciutadans segons els tipus de tràmits.
3. Seguretat i signatura digital. Usabilitat i accessibilitat de la tramitació electrònica a través de les webs de les administracions locals.

La promoció econòmica de la ciutat

1. Planejament estratègic i territorial i renovació de la base econòmica de la ciutat i de la regió.
2. Les noves indústries urbanes.
3. La generació d'ocupació.
4. Urbanisme i comerç.
5. La venda ambulants.
6. L'oferta urbana i l'atracció de noves activitats en els contextos globals.
7. La qüestió de la renda bàsica.

Ciutat i territori a l'era de la globalització i de la societat de la informació

1. Les relacions i els vincles entre els fenòmens i dinàmiques globals i la ciutat actual
2. Les noves escales de la ciutat
3. Els nous fenòmens i problemàtiques
4. Els reptes a afrontar a la ciutat del futur, des del vessant econòmic, social, polític, cultural i territorial.

Gestió del soroll i les vibracions als municipis

1. Per què és necessari desenvolupar una estratègia de prevenció, control, medició i seguiment dels sorolls i les vibracions ens l'entorn urbà?
2. Regulació catalana dels sorolls i les vibracions. Ordenança tipus
3. Legislació estatal i la seva influència sobre la normativa catalana
4. Nivells d'avaluació i zones de sensibilitat acústica
5. Valors guia d'immissió. Valors límit d'emissió
6. Sistema de vigilància i prevenció
7. Mesures de prevenció i control
8. Sistema d'inspecció i denúncia
9. Règim d'infraccions i sancions
10. Accions singulars: vehicles a motor, edificacions, treballs en la via pública i en l'edificació, veïnatge i activitats comercials i de serveis, activitats d'oci, d'espectacle i recreatives, etc.